



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-382/24-S
Sp. zn. ČŠIS-S-74/24-S

Název	Základní škola Kutná Hora, Kamenná stezka 40
Sídlo	Kamenná stezka 40, 284 01 Kutná Hora
E-mail	skola@zsks.kutnahora.cz
IČO	70 877 564
Identifikátor	600 046 320
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Andrea Melechová Ruthová
Zřizovatel	město Kutná Hora
Místo inspekční činnosti	Kamenná stezka 40, Kutná Hora
Inspekční činnost na místě	12. až 14. února 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků základního a zájmového vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“), jejich naplňování, v souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“) a školní družiny. Ke dni inspekce se v ZŠ vzdělávalo v 13 třídách 245 žáků 1. až 9. ročníku. Od poslední inspekce v roce 2019 došlo k významnému navýšení počtu žáků a tříd,

tím i počtu pedagogů. V zájmovém vzdělávání se zvýšil také počet účastníků a skupin. Škola se profiluje vzděláváním v programu Začít spolu na prvním stupni.

Škola eviduje 47 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), z nichž osm je vzděláváno podle individuálních vzdělávacích plánů (dále „IVP“) a dva podle výchovného plánu. Škola vzdělává také 61 žáků s odlišným mateřským jazykem, z toho 16 s výraznou jazykovou bariérou. Ke dni inspekce byl nejvyšší povolený počet žáků v ZŠ naplněn na 70 %.

K pravidelné docházce do čtyř oddělení školní družiny bylo ke dni inspekce zapsáno 91 účastníků (naplněnost 91 %). ZŠ nabízí žákům i další vhodné volnočasové aktivity jako jeden z prvků realizované prevence rizikového chování.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) byla jmenována od 1. srpna 2023, dříve však byla zřizovatelem pověřena řízením organizace. Má ucelenou představu o jejím rozvoji. Účelně delegovala část řídicích kompetencí na svou zástupkyni a širší vedení školy. Kvalitu vzdělávání vedení školy pravidelně sleduje především prostřednictvím tematicky zaměřených kontrol, hospitací a dalších evaluačních nástrojů. Podněty řeší ředitelka bezodkladně, odstranila nedostatky zjištěné při předchozí inspekční činnosti.

Pedagogický sbor aktuálně tvoří včetně ředitelky 22 učitelů a 13 asistentů pedagoga. Šest učitelů si doplňuje požadovanou odbornou kvalifikaci studiem. Absence odborné kvalifikace v základním vzdělávání až na výjimku neměla vliv na jeho kvalitu. Zájmové vzdělávání zajišťuje pět kvalifikovaných vychovatelek školní družiny. Ředitelka prokazatelně usiluje o zajištění vzdělávání odborně kvalifikovanými pedagogy.

Metodická sdružení prvního i druhého stupně účelně spolupracují, podporují nekvalifikované i začínající pedagogy. Kladem je využívání jednotné interaktivní platformy všemi učiteli i žáky pro sdílení úkolů, odkazů a námětů pro výuku. Propracovaný a efektivně využívaný systém vnitřní komunikace a sdílení informací mezi všemi pracovníky školy i žáky významně přispívá k plynulému chodu školy a vzájemné spolupráci.

Vedení školy vytváří dobré podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků, které účelně vychází z potřeb školy i osobní profilace pedagogů. Aktuálně je správně zaměřeno na získání potřebné kvalifikace, cílenou podporu kompetencí učitele v programu Začít spolu, digitálních kompetencí pedagogů, práci s třídním kolektivem a využití metodických postupů.

Školní poradenské pracoviště je vhodně ustanoveno vzhledem k počtu a skladbě žáků a potřebám aktérů vzdělávacího procesu. Tvoří ho výchovná poradkyně, metodici prevence, speciální pedagog a školní psycholog. Jeho struktura a efektivní práce specialistů zajišťuje pružný tok informací a sdílení poznatků, aktivní a úzkou spolupráci školy se školskými poradenskými zařízeními i ostatními externími subjekty. Většinou systematicky poskytuje podporu, poradenství a konzultace žákům, jejich zákonným zástupcům i pedagogickým pracovníkům. Příležitostí ke zlepšení je systematické vyhodnocování účinnosti podpůrných opatření žáků se SVP bez zpracovaného IVP. Kariérové poradenství se daří zajišťovat v potřebném rozsahu i kvalitě.

Informace o činnosti školy jsou zákonným zástupcům poskytovány prostřednictvím informačního systému, webových stránek, na třídních schůzkách, dostupné jsou na nástěnkách v budově školy.

Pravidla bezpečnosti ředitelka zapracovala do vnitřních předpisů a seznámila s nimi všechny účastníky vzdělávání. Dohled nad žáky byl v době inspekční činnosti zajištěn. Žáci jsou

průběžně poučování o bezpečném chování v různých situacích. Vstup do školy v průběhu vyučování je zajištěn proti vniknutí cizích osob. V odpoledních hodinách, ve spojení s odchodem účastníků zájmového vzdělávání, je však jeho zabezpečení rizikové.

V oblasti materiálních podmínek došlo od předchozí inspekční činnosti k významnému zlepšení ve zbudování nové odborné učebny pro polytechnické vzdělávání a ve vybavení digitálními technologiemi. Rekonstrukcí budovy byla zmodernizována část suterénu. Rovněž byla účelně vybavena tělocvična a pořízeny nové šatní skříně žákům. Zlepšovat podmínky vzdělávání se daří díky podpoře běžných finančních toků, posílených účelovými dotacemi, sponzorskému daru a Radě rodičů. Jejich pomocí škola zajistila asistenty nebo vzdělávání pedagogů, dopravu na sportovní akce a odměny žáků. Školní družina pro svou činnost využívá jednu hernu a vybrané kmenové třídy i další vnitřní a vnější prostory školy umožňující realizaci široké škály činností.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Společnými znaky hospitovaných hodin bylo stanovení cílů v souladu se ŠVP, esteticky podnětné prostředí, příjemná pracovní atmosféra a vstřícný vzájemný vztah mezi učiteli a žáky. Nejčastěji byla využita frontální výuka, doplněná skupinovou nebo samostatnou prací s různou mírou účelnosti. V polovině hodin byly vhodně zařazeny aktivity ve dvojicích. Žákovské hodnocení vlastní práce nebo vrstevnické hodnocení podle předem známých kritérií bylo zaznamenáno ve většině sledovaných hodin. Digitální technologie byly použity učiteli především k prezentaci učiva, jen asi ve čtvrtině hodin také pro plnění úkolů žáky. Významným kladem byla systematická kooperace asistentek pedagoga a učitelů s pozitivním dopadem do průběhu vzdělávání.

K nedostatkům zjištěným ve sledovaných hodinách patřila především chybějící diferenciací obsahu vzdělávání vzhledem k nadaným žákům a žákům se SVP. Příležitostí ke zlepšení je častější zařazení gradovaných úloh, kdy by si žáci volili obtížnost podle svých možností.

Hospitovaná výuka ve druhém a pátém ročníku probíhala v centrech aktivit, která tvoří specifické prostředí projektu *Začít spolu*, bohatého na podněty a činnosti. Žáci měli vhodné podmínky k učení a rozvoji svých kompetencí, účelně byla zvolena skupinová a kooperativní forma výuky. Činnosti v jednotlivých centrech propojovalo jednotné téma.

Výuka českého jazyka na prvním stupni byla kvalitní, věcně správná, bohatá svým obsahem. Žáci správně procvičovali gramatické a jazykové jevy, zaměřili se na rozšiřování slovní zásoby, vhodně byla zařazena cvičení na podporu paměti či koncentrace pozornosti. Rovněž formy a metody vzdělávání žáků v první třídě dostatečně zahrnovaly rozvíjení a upevňování slovní zásoby i pomocí analyticko-syntetických cvičení. Úspěšně probíhala stimulace slovních projevů prostřednictvím reprodukce básniček či spontánního vypravování. Vyučující dokázali využívat různé metody práce, zpestřit výuku formou hry a motivovat žáky k aktivnímu zapojení do činností. Podpora byla také založena na dalších pozitivních prvcích, např. pochvala, povzbuzení, průběžné hodnocení. Ve vyšších ročnících nebyla výuka vždy provázána moderními aktivizačními metodami, což snížilo efektivitu vzdělávání, stejně jako nevhodná činnost ve velmi početných skupinách.

Výuka matematiky na prvním stupni byla realizována metodou prof. Hejného. Vhodně byl podporován názor žáků i proces vzájemného učení při rozvoji logického myšlení. V polovině sledovaných hodin mohli žáci volit mezi úlohami s odlišnou kognitivní náročností.

Ve sledovaných hodinách českého jazyka na druhém stupni se učitelky zabývaly procvičováním mluvnického učiva zaměřeného na rozvíjející větné členy a ve „čtenářské lekci“ byl významně podporován zájem žáků o čtenářství, práci s knihou i samotným textem.

Prostřednictvím metod kritického myšlení žáci zjišťovali informace, které následně využili pro prezentaci obsahu ostatním spolužákům.

Výuka anglického a německého jazyka se vyznačovala cíleným procvičováním slovní zásoby a správné výslovnosti. Učitelky se žáky komunikovaly převážně v cizím jazyce, vhodně kladly důraz na překlad a porozumění textu, efektivně využily digitální techniku. Žáci velmi dobře reagovali a snažili se rozvíjet své dovednosti a znalosti. V německém jazyce byla příhodně zařazena aktivizační cvičení.

Výuka přírodovědných předmětů na druhém stupni (matematika, fyzika, přírodopis) byla vyučujícími připravená a věcně správná. V matematice žáci pracovali ve skupinách na řešení úloh vycházející z reálných situací, účelně spolupracovali a porovnávali postupy a výsledky řešení. Fyzikální učivo bylo prováděno formou praktických pokusů ve skupinách, kde žáci ověřovali své hypotézy zaměřené na hustotu těles. Aktivita podporovaly badatelskou činnost žáků a jejich kritické myšlení, kdy ve skupinách ověřovali stanovené hypotézy praktickými pokusy. Probírané téma v hodině přírodopisu bylo prezentováno prostřednictvím digitální techniky, vizuální opora pomohla žákům porozumět probíranému učivu. Pozitivem bylo účelné využití zeměpisných map, kde žáci vyhledávali odpovědi na zadané otázky.

Aktivita asistentů pedagoga v hospitovaných hodinách byla zaměřená nejen na podporu žáků se SVP či žáků s odlišným mateřským jazykem, ale byla významným přínosem pro činnost všech aktérů vzdělávání. Jejich vzájemná kooperace je systematicky vedena speciální pedagožkou, což se pozitivně odráží v průběhu vzdělávání.

Metody a formy práce v zájmovém vzdělávání byly zaměřeny především na pohybové a výtvarné aktivity s důrazem na relaxační činnosti a hry. Komunikace mezi vychovatelkami a účastníky byla účelná, ti byli vždy respektováni a dodržovali společně předem stanovená pravidla. Celkově vlídná atmosféra příjemně ovlivňovala realizované aktivity. Plnohodnotné naplnění výchovně vzdělávacích cílů bylo v době inspekční činnosti omezeno nevhodnou časovou organizací zájmového vzdělávání. Odchody účastníků v průběhu celého odpoledního bloku významně organizačně narušovaly obsah zájmové vzdělávání.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání žáků jsou pravidelně vyhodnocovány běžnými způsoby např. prostřednictvím hospitací a hodnocení čtvrtletních a tematicky zaměřených prací. Škola dále používá systém dotazníků, které jsou zaměřeny na různé oblasti života školy. Pozitivem jsou také externí supervize práce pedagogů, které mají kladný vliv na kvalitu výuky. Přejít žáků z prvního stupně na druhý byl v posledních dvou letech problémový pro cca 60 % žáků, u kterých došlo ke zhoršení prospěchu. K nejvíce problematickým předmětům z pohledu úspěšnosti patří na obou stupních matematika, český a anglický jazyk. V celkovém hodnocení prospěchu na konci školního roku 2022/2023 cca 53 % žáků prospělo s vyznamenáním a 43 % žáků prospělo, devět žáků neprospělo. Počet pochval udělených ve školním roce 2022/2023 mírně převažoval nad počtem uložených kázeňských opatření.

Škola realizuje vlastní systém podpory žáků ohrožených školní neúspěšností prostřednictvím doučovacích aktivit ze strany asistentek pedagoga. I přes tuto snahu je cca 42 % žáků se SVP ve vzdělávacím procesu ohroženo neúspěchem. Příležitost ke zlepšení má škola v účelnějším vyhodnocování poskytovaných podpůrných opatření.

Dodržování třídních pravidel, zařazování programů z oblasti prevence rizikového chování do výuky aktivně napomáhají ke zlepšování vztahů mezi žáky i učiteli. Na druhém stupni školy jsou do rozvrhu pravidelně zařazeny hodiny osobnostní výchovy v souladu s naplňováním cílů stanovených v ŠVP. Škola má velmi dobře vypracovaný preventivní

program, vzhledem k různorodé sociální skladbě žáků a spektru kázeňských problémů je většinou účelný. Vedení školy identifikovalo problémy s početnou skupinou žáků ze sociálně znevýhodněného prostředí a dlouhodobě přijímá opatření k eliminaci záškoláctví i nastavení správných norem chování. V ZŠ aktivně pracuje školní žakovská rada, která dává ředitelce náměty pro zlepšení prostředí a podílí se na realizaci aktivit propojujících třídní kolektivy.

Spolupráce školy se zřizovatelem, okolními školami a organizacemi s různým zaměřením pozitivně ovlivňuje kvalitu průběhu i výsledků vzdělávání především v materiální oblasti, personálních podmínkách (speciální pedagog) i podpoře osobnostních a sociálních dovedností žáků.

Získávání a vyhodnocování informací o úspěšnosti absolventů školy v dalším vzdělávání nebo profesionálním životě je založeno pouze na individuálních sděleních některých bývalých žáků.

Výsledky zájmového vzdělávání jsou sledovány průběžně ve všech realizovaných aktivitách a jsou v souladu se stanovenými cíli příslušného ŠVP, respektují individuální možnosti jednotlivců. Vhodnou motivací jsou účastníci podporováni v prohlubování svých zájmů.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti došlo ke změně ve vedení školy.
- Navýšil se významně počet žáků, tříd i pedagogů v základní škole a počet účastníků a skupin ve školní družině.
- Ředitelka odstranila všechny nedostatky zjištěné při předchozí inspekční činnosti.

Silné stránky

Základní škola

- Systematická kooperace asistentek pedagoga a učitelů s pozitivním dopadem do průběhu vzdělávání. (3.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Základní škola

- Chybějící diferenciací obsahu vzdělávání vzhledem k nadaným žákům a žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. (4.3)
- Příležitost ke zlepšení má škola ve vytvoření systému vyhodnocování účinnosti poskytovaných podpůrných opatření. (6.2)

Školní družina

- Méně vhodná časová organizace zájmového vzdělávání s negativním dopadem do jeho průběhu. (4.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Diferencovat obsah vzdělávání vzhledem k nadaným žákům a žákům se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Vytvořit a používat systém vyhodnocování účinnosti poskytovaných podpůrných opatření.
- Zlepšit časovou organizaci zájmového vzdělávání s ohledem na zkvalitnění jeho průběhu.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní školy Kutná Hora, Kamenná stezka 40, vydaná Městem Kutná Hora ze dne 25. října 2011
2. Jmenování ředitelky s účinností od 1. srpna 2023
3. Ekonomická dokumentace – závazné ukazatele rozpočtu 2023, účetní závěrka sestavená k 31. prosinci 2022 a finanční vypořádání dotací poskytnutých příjemcům prostřednictvím kraje ze státního rozpočtu v roce 2022
4. Personální dokumentace pedagogických pracovníků, aktuální stav ke dni inspekční činnosti včetně plánu dalšího vzdělávání a osvědčení o absolvovaných kursech školní rok 2022/2023 a 2023/2024
5. Inspekční zpráva, čj. ČŠIS-17/19-S, z 31. ledna 2019
6. Webové stránky školy <https://www.zsks.kutnahora.cz>
7. Školní informační systém, školní matrika ke dni inspekce (vzorek)
8. Rozvrhy tříd a učitelů, třídní knihy a přehledy výchovně vzdělávací práce, školní rok 2023/2024 ke dni inspekce
9. ŠVP pro základní vzdělávání a zájmové vzdělávání ve školní družině účinné ke dni inspekce
10. Školní řád a vnitřní řád školní družiny účinné ke dni inspekce
11. Záznamy z jednání pedagogické rady a z jednání metodických sdružení, školní roky 2022/2023 a 2023/2024 ke dni inspekce (vzorek)
12. Dokumentace školního poradenského pracoviště, školní roky 2022/2023 a 2023/2024 ke dni inspekce (vzorek)
13. Doklady o přijímání ke vzdělávání, školní roky 2022/2023 a 2023/2024 ke dni inspekce (vzorek)
14. Přehledy výsledků vzdělávání žáků, školní roky 2022/2023 a 2023/2024 ke dni inspekce
15. Výroční zpráva o činnosti školy, školní rok 2022/2023

16. Dokumentace bezpečnosti a ochrany zdraví - kniha úrazů za školní roky 2021/2022 až 2023/2024 ke dni inspekce

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PhDr. Jana Pavlová, Ph.D., školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Dana Šilhánová, školní inspektorka

Ing. et Bc. Jitka Moosová, školní inspektorka

Ing. Hana Borůvková, kontrolní pracovnice

8. března 2024